

A/A: Dirección de Empresa_____

NOTIFICACIÓN DE HUELGA AL EMPRESARIO

En, a de de 20.....

Estimado Sr./Sra.:

Es nuestro deber poner en su conocimiento, como representantes legales de los trabajadores de esta empresa, las siguientes cuestiones:

PRIMERO.- Que en fecha de..... del presente año hemos tomado el acuerdo de someter a la consideración de la totalidad de los trabajadores de esta empresa la declaración de una huelga en apoyo de las reivindicaciones planteadas ante esa dirección.

SEGUNDO.- Que en dicha asamblea el pasado día de, se tomo la decisión unánime, de declarar una huelga que tendrá lugar los próximos días, siéndole esto comunicado a la dirección en cumplimiento del trámite establecido por el artículo 3.3. del Real Decreto Ley 17/1977, de 14 de marzo. _

TERCERO.- El fin de esta convocatoria de huelga es.....

CUARTO.- Debemos informarle también que han sido designados como miembros del comité de huelga, Don..... y, trabajadores de esta empresa, los que participarán en cuantas actuaciones tengan lugar para solucionar el conflicto, haciéndose también responsables de garantizar la prestación de los servicios necesarios y mantenimiento de locales y maquinaria, para una ulterior reanudación de las actividades. _

QUINTO.- Que con esta misma fecha, el contenido de la presente comunicación es puesto en conocimiento de la autoridad laboral. _

Sin otro particular__

Le saluda atentamente,

Firma